Vision, Mission, Politica e Campo di Applicazione per qualità, sicurezza, ambiente e parità di genere di Beta

Legenda
Carattere nero: elementi relativi a qualità o anche ad aspetti generali (qualità-sicurezza-ambiente)
Carattere verde: elementi che riguardano prevalentemente l'ambiente
Carattere rosso: elementi che riguardano prevalentemente la sicurezza
Carattere marrone: elementi che riguardano prevalentemente la parità di genere
Sfondo grigio: modifiche dalla versione precedente

LA VISION

Elaborata dal cda con i/le Responsabili di Settore:

"Essere impresa sociale che promuove un nuovo modello economico attento alle persone, alla comunità e all'ambiente"

LA MISSION

L'assemblea dei/lle soci/ie della Cooperativa ha eletto per il triennio 2024- 2027 il nuovo CdA di Beta Società Cooperativa Sociale. Il programma vuole essere un forte richiamo ai valori che stanno alla base della cooperazione e alla missione concreta, sincera e autentica che deve guidare la cooperativa sociale nel perseguimento dei propri obiettivi volti all'interesse generale della collettività.

In sede di CdA è stato confermato lo slogan per condividere la mission:

lavorare βene insieme

Queste tre parole vogliono sintetizzare la nostra missione, i valori più importanti che ci hanno permesso di incontrarci e di lavorare insieme e la nostra visione della vita che può essere condivisa da tutti coloro con cui entriamo in relazione e con i/le quali siamo chiamati a tessere rapporti di collaborazione, aiuto reciproco, 'scambio di esperienze, condivisione di valori e pratiche (conoscenti, associazioni, imprese, enti pubblici, donatori…..).
Ovviamente è anche e non solo uno slogan pubblicitario che speriamo ci possa far conoscere così come siamo realmente, con i nostri pregi e con i nostri difetti, e ci possa fare scegliere appunto per la missione e visione della vita che vogliamo perseguire.
Tutti/e coloro (gli/le altri/e) che entrano in rapporto con noi stringeranno rapporti più stretti con noi nella misura in cui ***ci conosceranno e sapranno che potranno fidarsi di noi*** *(un po' come dovrebbero fare i/le figli/ie con i genitori…).*
La parola ***lavorare*** *richiama:*

- *all' incontro con le persone*
- *alla possibilità di rispettarne la provenienza e lo stato di salute*
- *alla possibilità di una crescita professionale, affidabile, imprenditoriale supportata dai vantaggi e dagli ausili di procedure, buone pratiche di comportamento*
- *aver sempre come riferimento il codice etico (5.3.2)*

*La parola **bene** richiama all' impegno di migliorare sotto l'aspetto della affidabilità dei servizi che offriamo; fare bene compiutamente quello che si fa! Non ultimo il rispetto di tutte le persone che incontriamo.*
*La parola **insieme** richiama alla condivisione, alla trasparenza, alla sincerità, al riconoscimento dei propri limiti e pregi, al riconoscimento dei pregi e limiti dei/lle soci/ie e degli/lle altri/e*

I valori che fondano il triennio gestionale 2024-2027 sono elencati nel Codice Etico promosso da Federsolidarietà, nostro organismo di rappresentanza presso Confcooperative, e sono:

- *La trasparenza gestionale*
- *La gestione democratica e partecipata*
- *Il rispetto di tutte le persone*
- *La cura della dimensione, della territorialità e della specializzazione della realtà cooperativa.*

POLITICA

La cooperativa ha le seguenti politiche ed obiettivi generali.

- *Integrazione con il territorio*: la cooperativa per sviluppare l'integrazione col territorio di Verona ha partecipato con altre realtà fortemente legate ed accomunate da origine, filosofia ed obiettivi, alla formazione del Consorzio Sol.Co. Verona, garantendo così una maggiore visibilità nel territorio di Verona, e una sinergia per sviluppare un marketing sociale che una singola cooperativa difficilmente riuscirebbe ad attuare in un capoluogo come Verona. Inoltre la cooperativa attraverso il Consorzio Sol.Co. Verona e Federsolidarietà, partecipa e/o promuove attivamente la formazione di luoghi di confronto permanente (forum, consulte, ecc.) al fine di promuovere scambi di competenze ed informazioni, per integrare meglio la propria offerta con quella altrui, per sollecitare la messa a disposizione di risorse, per creare una nuova consapevolezza circa le problematiche delle persone svantaggiate e per aumentare la propria visibilità e riconoscibilità al fine di rendere più agevole l'attuazione e più pronta l'accettazione di nuove iniziative.
- *Promozione della cultura della qualità*: l'impegno della Qualità non si riduce ad una operazione commerciale, ma per noi è una sfida strategica per rendere visibile, misurabile, riconoscibile, apprezzabile il valore sociale che la cooperativa vuole produrre. Questo periodo è considerato per noi cruciale per dimostrare che il sistema qualità può servire dalle piccole scelte imprenditoriali alle grandi scelte strategiche.
- *Gestione delle professionalità e qualificazione professionale*: La Cooperativa pone la massima attenzione alla cura delle risorse umane, vero e proprio capitale grazie al quale si concretizza, si sviluppa e si migliora la sua attività operativa attraverso:

    a. *La selezione di nuovo Personale come attività sistematica e presidiata*
    b. *Percorsi formativi sistematici e formalizzati*,
    c. *La motivazione del Personale*, da raggiungere riconoscendo sotto varie forme, il grado di competenza e di capacità raggiunte, in un'ottica multiprofessionale e di consapevolezza culturale.

d. *La soddisfazione del Personale*, intesa come attenzione alle loro condizioni fisiche e psichiche ed ad un clima di lavoro positivo e stimolante, è oggetto di costante attenzione. A tal fine, si svolgono, periodicamente, incontri di settore per verificare, monitorare e pianificare azioni per raggiungere questo scopo. Non è da trascurare in questo ambito la valenza negativa assunta dall'aspetto retributivo previsto dal contratto di lavoro che non favorisce di certo il raggiungimento di questo scopo. E' nostra convinzione che la gratificazione possa compensare ameno in parte il divario che si evidenzia tra il forte impegno e la retribuzione prevista non adeguata.

e. La sicurezza del Personale e degli/lle Utenti è uno degli aspetti qualificanti le modalità di lavoro nella Cooperativa. Deve garantire condizioni di lavoro sicure e salubri per la prevenzione di lesioni e malattie correlate al lavoro, attraverso l'eliminazione dei pericoli e la riduzione dei rischi per la salute e la sicurezza sul lavoro, attraverso la consultazione e la partecipazione dei/lle lavoratori/trici e degli/lle RLS. Deve considerare il/la socio/a-lavoratore/trice, nei limiti e con le modalità previsti dalla normativa stessa, come effettivo/a protagonista e stimolo di miglioramento, oltre che destinatario/a.

f. *La gestione delle risorse umane* viene effettuata con la stessa cura ed attenzione con cui vengono gestite le altre risorse strategiche della Cooperativa. Sotto questo aspetto non esistono differenze di dignità umana tra Soci/ie-lavoratori/trici che rivestono ruoli dirigenziali o istituzionali, da Soci/ie-lavoratori/trici che rivestono ruoli meramente esecutivi: l'operato di ognuno/a è sottoposto a verifica oggettiva negli incontri di settore e in CdA. Tale verifica costituisce la base sulla quale si fonda il giudizio di appropriatezza del ruolo rivestito da ogni membro nell'organizzazione.

- *Impegno a soddisfare sempre tutti gli obblighi e i requisiti concordati di conformità* relativi a qualità, salute e sicurezza, ambiente e parità di genere

- *Impegno alla protezione dell'ambiente, alla prevenzione dell'inquinamento e ad accrescere le prestazioni ambientali*, in particolare
  a. evitando ogni forma di contaminazione del terreno, dell'acqua e dell'aria specialmente durante l'erogazione di manutenzione di aree verdi, di servizi cimiteriali e di finitura, assemblaggio e confezionamento conto terzi.
  b. Sperimentando nuove tecniche a basso impatto ambientale nelle attività di diserbo e di manutenzione del verde richieste dai/lle clienti.

- *Miglioramento continuo* del sistema di gestione integrato per la qualità, la salute e la sicurezza sul lavoro, l'ambiente e della parità di genere.

POLITICA PER LA PARITA' DI GENERE

BETA Società Cooperativa Sociale riconosce l'uguaglianza di genere come un elemento imprescindibile di civiltà e di affermazione dei *diritti universali dell'umanità* oltre che un fattore strategico per la creazione di valore e per lo sviluppo della cooperativa.

I/le nostri soci/ie, lavoratori/trici, collaboratori/trici, utenti e fornitori sono "persone", "aziende" ed Enti a cui ci rivolgiamo in maniera differenziata secondo le loro aspettative, ma sempre rispettando i principi della Parità di Genere.

La cooperativa ritiene che la propria base sociale, le lavoratrici e i lavoratori debbano dotarsi di una mentalità innovativa per lo svolgimento delle attività che contraddistinguono l'organizzazione; che la formazione debba avvicinare le persone alle nostre attività attuando tutte le strategie pertinenti per raggiungere la Parità di Genere, che le istituzioni/clienti/utenti/fornitori/comunità debbano valorizzare e riconoscere sempre il contributo di tutte e tutti in ottica di parità e rispetto di genere e che la cooperativa debba promuovere diversità e inclusione per raggiungere i propri obiettivi strategici.

Tutto questo promuovendo e attuando azioni a livello aziendale per l'uguaglianza tra i generi.

In quest'ottica, BETA opera su questi 5 principi:

- **governance & leadership:** la cooperativa, attraverso il proprio Comitato Guida per la parità di genere si impegna a definire annualmente, sentiti i/le Responsabili, principi, strategie, obiettivi e alloca adeguate risorse per la formazione, la consulenza e il supporto di attività sui temi della Parità di Genere.
- **responsabilità e pianificazione:** la cooperativa si impegna ad applicare buone prassi di conciliazione vita-lavoro, anche condividendo obiettivi e risultati raggiunti nelle azioni poste in essere. Il Comitato definisce un piano strategico che favorisca e sostenga lo sviluppo di buone prassi operative basate sui valori aziendali coerenti e allineati con i principi di Pari Opportunità.
- **gestione delle risorse umane:** BETA si impegna a rispettare i principi di Parità di Genere nella selezione di lavoratrici e lavoratori. Mette, inoltre, a sistema un quadro di iniziative che valorizzano l'esperienza della genitorialità tutelando il genitore nel rapporto con la cooperativa prima, durante e dopo la maternità/paternità, orientando l'intera organizzazione verso servizi che favoriscono la conciliazione dei tempi di vita personale e lavorativa. Pone obiettivi da monitorare nel tempo per quanto riguarda la Parità di Genere, con particolare riguardo alla copertura di ruoli apicali, alla mobilità interna e alla gestione delle fasi di successione delle diverse figure nella cooperativa;
- **progettazione, sviluppo e rapporti con gli stakeholder**: la cooperativa si impegna a garantire un ecosistema dove tutti i/le soci/ie, dipendenti, utenti, collaboratori/trici interni ed esterni, fornitori, clienti e altri attori/trici della comunità con cui entra in contatto, operino nella gestione di servizi e sviluppo della comunità locale in una logica di *scambio di esperienze* in cui la parità di genere venga riconosciuta sempre più quale valore aggiunto. Questo favorisce che tutti/e i/le responsabili dei servizi/processi considerino nel loro agire i diversi generi e che questi siano equamente rappresentati e valorizzati, in una logica di Parità di Genere;
- **comunicazione e trasparenza:** la cooperativa si impegna a svolgere attività di sensibilizzazione degli stakeholder interni ed esterni sui temi di Parità di Genere attraverso canali di comunicazione individuati. Inoltre, si impegna a mantenere un ambiente di lavoro privo di molestie, discriminazioni e ritorsioni ed improntato sull'inclusività e alla valorizzazione e alla tutela delle diversità. BETA invita tutti coloro che dovessero venire a conoscenza di un reato commesso o di un comportamento contrario alla presente Politica di segnalarlo attraverso le seguenti modalità:
    - via mail all'indirizzo: aiello.beta@allcoop.it oppure contattando il numero 3279448756
    - verbalmente alla funzione designata: Erika Aiello, Responsabile del Comitato Guida per la Parità di Genere
    - in anonimo compilando i moduli posizionati vicino alla cassettina della posta all'ingresso degli uffici della cooperativa
- In modo particolare BETA, a seguito di un'approfondita analisi delle normative in vigore e dei documenti di indirizzo delle più importanti istituzioni nazionali e internazionali, ha definito i seguenti temi come assi portanti del piano strategico per ciascuno dei quali il Comitato Pari Opportunità identifica specifici KPI prevedendone un monitoraggio periodico:
    1. Cultura e Strategia
    2. Governance
    3. Processi HR
    4. Opportunità di crescita ed inclusione delle persone in azienda, finalizzata alla parità di genere
    5. Equità remunerativa per genere
    6. Tutela della genitorialità e conciliazione vita lavoro.

Tutto quanto sopra riportato sarà oggetto di analisi svolta dal Comitato Pari Opportunità e sarà inserito all'interno del Riesame della Direzione.

CAMPO DI APPLICAZIONE
DEL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO QUALITÀ E AMBIENTE

BETA utilizza un Sistema di Gestione per Qualità, in conformità alla norma UNI EN ISO 9001-2015, il cui campo di applicazione è

Progettazione ed erogazione limitatamente a:

- **inserimento lavorativo di persone svantaggiate**
- **servizi cimiteriali**
- **manutenzione di aree verdi**
- **finitura, assemblaggio e confezionamento conto terzi**

Nel Sistema di gestione per la Qualità della cooperativa risultano applicabili tutti i punti della norma UNI EN ISO 9001-2015.

BETA inoltre utilizza un Sistema di Gestione Ambientale, in conformità alla norma UNI EN ISO 14001-2015, il cui campo di applicazione è:

Progettazione ed erogazione limitatamente a:

- **inserimento lavorativo di persone svantaggiate**
- **servizi cimiteriali**
- **manutenzione di aree verdi**
- **finitura, assemblaggio e confezionamento conto terzi**

L'erogazione di servizi cimiteriali avviene in diversi Comuni delle province di Verona, Vicenza, Piacenza, Trento, Mantova, Padova, Treviso e Parma, comunque nel nord-est Italia, attraverso la partecipazione a gare d'appalto con amministrazioni comunali o unioni di comuni e la successiva stipula di contratto o concessioni.

Oltre la cura e la custodia dei cimiteri, tra le attività cimiteriali più importanti ci sono le operazioni di sepoltura: inumazioni e tumulazioni e le operazioni postume come esumazioni ed estumulazioni.

L'erogazione di servizi di manutenzione del verde avviene in diversi Comuni della provincia di Verona, attraverso la partecipazione a gare d'appalto con amministrazioni comunali e municipalizzate e la successiva stipula di contratto o concessioni.

Nei servizi di manutenzione del verde sono comprese le attività tipiche di cura del territorio, come taglio dell'erba, potature, diserbi chimici e meccanici, piantumazioni.

L'erogazione di servizi di finitura, assemblaggio e confezionamento conto terzi avviene nella sede della cooperativa nell'ambito di una convenzione con il Dipartimento di Salute Mentale dell'ULSS9 Scaligera per l'inserimento lavorativo di lavoratori seguiti dal DSM. Le attività principali riguardano l

Beta Società Cooperativa Sociale è una cooperativa di tipo B e quindi impiega in parte persone svantaggiate che adeguatamente inserisce nei propri processi per svolgere i servizi cimiteriali, la manutenzione del verde e la finitura, l'assemblaggio e il confezionamento conto terzi.

È presente un'unica sede operativa in via Vassanelli 11, Bussolengo (VR).

CAMPO DI APPLICAZIONE DELLA PARITA' DI GENERE

Misure per garantire la parità di genere nel contesto lavorativo nelle attività di: progettazione ed erogazione dei servizi cimiteriali, manutenzione del verde, inserimento lavorativo di persone svantaggiate, gestione servizi scolastici, laboratorio di assemblaggio, servizi di trasporto rifiuti e gestione centri di raccolta, manutenzioni varie, logistica, progetti lavorativi.

La sede legale e operativa di Beta Società Cooperativa Sociale è in via Pietro Vassanelli, 11 – 37012 Bussolengo (VR).

Nelle unità locali di Via P. Maserati 7 – 29010 SARMATO (PC) e Vicolo del Quartiere 9 – 43013 LANGHIRANO (PR) non ci sono attività che coinvolgono la gestione del personale.

Il sistema di gestione UNIPDR125:2022 è applicato a tutti i servizi e a tutto il personale della cooperativa.

Aggiornato in data 20/04/2026

La Direzione